

Số: 338/PGD&ĐT  
V/v Triển khai tiêm vắc xin phòng  
Covid -19 cho trẻ em từ 12-17 tuổi  
trên địa bàn quận

Thanh Xuân, ngày 24 tháng 11 năm 2021

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường THCS trên địa bàn quận

Thực hiện Kế hoạch số 287/KH-UBND ngày 12/11/2021 của UBND quận Thanh Xuân về việc triển khai tiêm vắc xin phòng Covid-19 cho trẻ em từ 12-17 tuổi trên địa bàn quận Thanh Xuân năm 2021-2022, phòng GD&ĐT yêu cầu các trường THCS trên địa bàn quận thực hiện tốt các nhiệm vụ sau:

### **1. Công tác thông tin, tuyên truyền**

- Truyền thông cho người dân, đặc biệt là cán bộ giáo viên, phụ huynh cũng như học sinh trong độ tuổi 12-17 về đối tượng được tiêm, loại vắc xin phòng Covid-19, lợi ích của vắc xin, lịch tiêm chủng, tính an toàn của vắc xin, các sự cố bất lợi sau tiêm; Kế hoạch triển khai tiêm chủng...

- Đa dạng các hình thức trong truyền thông, đẩy mạnh tuyên truyền các hoạt động phòng chống Covid-19, Chiến dịch tiêm vắc xin phòng Covid-19 cho trẻ em qua cổng thông tin điện tử của nhà trường, qua tin nhắn, Zalo... để mọi người hiểu và chủ động tham gia Chiến dịch tiêm chủng cho trẻ em.

### **2. Công tác chuẩn bị tiêm chủng**

- Các trường rà soát, lập danh sách trẻ theo lớp học trong đối tượng được tiêm chủng từ 12-17 tuổi (*trẻ có độ tuổi đủ sinh nhật tính theo ngày triển khai tiêm chủng*) hiện đang học tại trường; Danh sách có ý kiến đồng ý (không đồng ý) tiêm chủng của người giám hộ đối với học sinh.

- Hiệu trưởng các trường chịu trách nhiệm trước lãnh đạo UBND quận về việc chỉ đạo tổng hợp danh sách đảm bảo tính chính xác, đúng đối tượng trẻ trong độ tuổi tiêm chủng gửi về email: [pgd-thanhxuan@hanoiedu.vn](mailto:pgd-thanhxuan@hanoiedu.vn) trước ngày 29/11/2021.

- Phân công giáo viên chủ nhiệm chịu trách nhiệm gửi giấy mời hoặc thông báo cụ thể thời gian tiêm chủng cho học sinh (CMHS) được tiêm theo đúng kế hoạch; Là đầu mối liên hệ giữa cơ quan y tế và gia đình trẻ đăng ký tiêm chủng tại trường; mời học sinh đến tiêm theo khối/lớp, theo từng khung giờ để đảm bảo giãn cách theo đúng quy định phòng, chống dịch.

### **3. Nhiệm vụ trong thời gian triển khai tiêm chủng**

- Phân công CB, GV, NV nhà trường hướng dẫn PHHS và học sinh khai báo diễn các thông tin y tế cũng như tình trạng sức khỏe khi đến tiêm chủng theo các mẫu phiếu quy định. Hướng dẫn cha mẹ/người giám hộ, giáo viên theo dõi sức khỏe của trẻ sau tiêm chủng và phản hồi lại cho cán bộ y tế theo hướng dẫn

của Bộ Y tế.

+ *Trong buổi tiêm:* Rà soát danh sách học sinh, đánh dấu vào các học sinh đã tiêm.

+ *Vào cuối mỗi buổi tiêm:* Xác định số học sinh đã tiêm và chưa tiêm, do hoãn tiêm để mời và thông báo cho các học sinh chưa tiêm đến tiêm chủng vào buổi tiêm tiếp theo; Báo cáo kết quả tiêm của trường hàng ngày khi kết thúc buổi tiêm về phòng Giáo dục Đào tạo.

- Kết thúc Chiến dịch tiêm báo cáo tổng số lượng học sinh đã tiêm, hoãn tiêm, chống chỉ định, không đồng ý tiêm về UBND quận (*qua TTYT quận và phòng Giáo dục Đào tạo quận*).

- Hỗ trợ, bố trí đưa học sinh cần chuyển tiêm tại Bệnh viện khi có thông báo lịch tiêm của UBND quận.

#### **4. Các trường được chọn làm điểm tiêm lưu động**

- Phối hợp với UBND phường chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất cần thiết và công tác hậu cần để tổ chức tiêm chủng theo hướng dẫn về chuyên môn của Trung tâm Y tế quận.

- Cử CB, GV, NV nhà trường tham gia công tác tổ chức tại điểm tiêm, nhập dữ liệu học sinh sau tiêm.

Phòng GD&ĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường THCS trên địa bàn quận nghiêm túc thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**



**Phạm Gia Hữu**